

Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego

Numer postępowania:

SR/XV-270-12-EFK/26

Załącznik nr 5 do SWZ – dla pakietu nr E

UMOWA Nr SR/XV-270-12-EFK/26 – pakiet nr E

Umowa zawarta w dniu r., w Poznaniu (***w sytuacji zawierania umowy w formie elektronicznej zapis zostanie usunięty**) z Wykonawcą wybranym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy Pzp (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620 ze zm., z 2026 r. poz. 252 ze zm.), nr **SR/XV-270-12-EFK/26**, na cyfrową transformację Szpitala Miejskiego im. F. Raszei w Poznaniu: integracja i rozbudowa systemów IT, digitalizacja dokumentacji medycznej, cyberbezpieczeństwo, AI z dostępem do centralnego repozytorium danych – CZĘŚĆ II

pomiędzy:

Szpitalem Miejskim im. Franciszka Raszei
ul. Mickiewicza 2
60-834 Poznań
NIP: 781-16-19-837
REGON: 000 31 33 25
Reprezentowanym przez:
Dyrektora – lek. med. Elżbietę Wrzesińską - Żak
zwanym w dalszej części umowy: Zamawiającym

a

NIP:
REGON:
Reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy: Wykonawcą

o następującej treści

Zamówienie finansowane jest w ramach projektu UE – Planu rozwojowego przedsięwzięcia, w ramach projektu pn. „Cyfrowa transformacja Szpitala Miejskiego im. F. Raszei w Poznaniu: integracja i rozbudowa systemów IT, digitalizacja dokumentacji medycznej, cyberbezpieczeństwo, AI z dostępem do centralnego repozytorium danych” w ramach Inwestycji D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia” będącej elementem komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” KPO.

Numer konkursu: KPOD.07.03-IP.10-0262/25.

§ 1 DEFINICJE

Na potrzeby niniejszej umowy Strony ustalają następujące definicje pojęć:

- 1) **Sytem AGFA EI VNA** – system radiologiczny produkcji Agfy
- 2) **Analiza Przedwdrożeniowa** – proces polegający w szczególności na rozpoznaniu potrzeb i wymagań Zamawiającego oraz istniejących procesów, mający rezultat w opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP), którego celem jest określenie optymalnego sposobu wykonania Wdrożenia Oprogramowania (w szczególności zasad i metod Wdrożenia). Analiza właściwa dla Zamawiającego, opracowana przez Wykonawcę wraz z późniejszymi zmianami, będzie sporządzona w formie pisemnej lub elektronicznej i będzie podlegała pisemnej akceptacji Zamawiającego. **Analiza** będzie stanowiła podstawę realizacji Wdrożenia w zakresie organizacyjnym i technicznym i będzie zawierała w szczególności:
 - analizę wymagań Przedmiotu Umowy oraz opis stanu aktualnego oraz docelowego, opis sposobu realizacji wszystkich wymagań Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej w treści: OPZ)
 - szczegółowe uzgodnienia Stron Umowy dotyczące zakresu i sposobu integracji dostarczanych rozwiązań z istniejącymi Systemami Informatycznymi.
- 3) **Dokumentacja Analizy Przedwdrożeniowej (DAP)** – zbiór informacji, wniosków, rekomendacji i innych dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach Analizy Przedwdrożeniowej
- 4) **Dokumentacja Powdrożeniowa** – stanowiąca opis przeprowadzenia wdrożenia, konfiguracji oraz zastosowanych technologii Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać m.in.:
 - a) Dokumentację administratora – czyli zestaw elementów niezbędnych do tego, aby zarządzać dostarczonym Oprogramowaniem po jego wdrożeniu, w szczególności powinna zawierać wszystkie loginy i hasła administracyjne (w postaci zaszyfrowanej);
 - b) Dokumentację użytkownika – czyli instrukcję obsługi jak korzystać z dostarczonych modułów
 - c) Opis konfiguracji poszczególnych modułów
- 5) **Dokumentacja Przedmiotu Umowy** – opracowana w ramach procesu prac przez Wykonawcę dokumentacja składająca się z Dokumentacji Powdrożeniowej;
- 6) **Dzień roboczy** - dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
- 7) **Infrastruktura Zamawiającego** – sprzęt (m.in. komputerowy i serwery), oprogramowanie, infrastruktura komunikacyjna Zamawiającego.
- 8) **Licencja** – uprawnienie do korzystania przez Zamawiającego z Modułu Integracyjnego zainstalowanego w ramach Wdrożenia, udzielone przez Wykonawcę w terminie, zakresie i na warunkach określonych w treści umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia; na potrzeby realizacji Wdrożenia Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji bez ograniczeń czasowych
- 9) **Odbiór** – potwierdzenie należytego wykonania Umowy w zakresie wykonania całości Umowy. Dowodem dokonania Odbioru jest Protokół Odbioru Końcowego podpisany przez Strony
- 10) **Oprogramowanie** – moduły oprogramowania dostarczane w ramach Umowy, wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
- 11) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący szczegółowe określenie cech, parametrów, wymagań technicznych, funkcjonalnych, jakościowych oraz warunków wykonania Projektu, będący częścią dokumentacji Postępowania, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy
- 12) **Plan testów** - powinien zawierać: propozycję scenariuszy testowych, przypadki testowe, wymagania dotyczące środowiska testowego i stacji roboczych koniecznych do realizacji testów oraz harmonogram testów, który musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.
- 13) **Protokół Odbioru Końcowego** – dokument potwierdzający dokonanie Odbioru w zakresie całości Umowy, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 7
- 14) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 15) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia, sporządzona przez Zamawiającego, służąca do określenia lub opisanie warunków zamówienia, będąca częścią dokumentacji Postępowania.
- 16) **Szkolenia** – zorganizowana forma przekazania przez Wykonawcę wiedzy administratorom i użytkownikom końcowym Oprogramowania w zakresie administrowania i użytkowania Oprogramowania, realizowana w ramach Wdrożenia, obejmująca prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej lub online (np.

- za pośrednictwem aplikacji Teams, Meeting lub innej podobnej), w wymiarze 1 godzina Szkolenia = 45 minut zegarowych dla każdego z dostarczanych modułów,
- 17) **Gwarancja** - usługi mające na celu zapewnienie poprawnego działania Oprogramowania po dokonaniu odbioru końcowego.
 - 18) **Wdrożenie** – świadczenia Wykonawcy opisane w Umowie, mające na celu zainstalowanie Oprogramowania na Infrastrukturze Zamawiającego w pomieszczeniach Zamawiającego lub w sposób zdalny, obejmujące przeprowadzenie Szkoleń, realizowane zgodnie z umową. Wdrożenie realizowane jest poprzez sukcesywne instalowanie poszczególnych Modułów Oprogramowania;
 - 19) **Błąd krytyczny** – taki, który uniemożliwia użytkowanie dostarczonego oprogramowania (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku, których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem dostarczonego oprogramowania.
 - 20) **Błąd istotny** - za błąd istotny zostanie uznane działanie Systemu niezgodne z wymaganiami wynikającymi z Umowy, w tym dotyczącymi bezpieczeństwa, mające wpływ na poprawne funkcjonowanie oprogramowania, odbiegające od standardowego, opisanego w dokumentacji, spowodowane błędem oprogramowania lub wadą prac serwisowych/konfiguracyjnych. Błąd istotny to błąd zakłócający rutynową eksploatację Systemu i czynności w pracy bezpośrednich użytkowników – rutynowa eksploatacja Systemu wprawdzie jest możliwa, ale wiąże się z utrudnieniami dla użytkownika
 - 21) **Błąd zwykły** – taki, który nie wpływa na pracę dostarczonego oprogramowania

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - a) udzielenie niewyłącznej, nieprzenoszalnej i niezbywalnej licencji na oprogramowanie integracyjne dla posiadanego systemu VNA AGFA EI z Platformą Usług Inteligentnych (PUI) [Integracja z Platformą AI] opracowaną przez Centrum e-Zdrowia (CeZ)
 - b) dostarczenie elektronicznej licencji (jeżeli wymagane do prawidłowego działania) oraz dostarczenie papierowego potwierdzenia nabycia licencji zgodnie z pkt. 1 a)
 - c) wdrożenie oraz konfiguracja dostarczonego oprogramowania zgodnie z wymaganiami opisanymi poniżej
 - d) Zapewnienie usługi wsparcia gwarancyjnego od dnia zakończenia wdrożenia potwierdzonego protokołem Końcowym Odbioru na **okres 36 miesięcy**
2. W zakresie określonym w §2 ust. 1 pkt a Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenie licencji bez ograniczeń czasowych
 - b) przygotowanie szczegółowych warunków i zakresu wdrożenia stanowiących Analizę Przedwdrożeniową
 - c) prace konfiguracyjne, wdrożenie, konfiguracja i parametryzacja dostarczonego Oprogramowania
 - d) przeprowadzenie testów na podstawie scenariuszy testowych przygotowanych przez Wykonawcę oraz dostarczenie dokumentacji Powdrożeniowej,
 - e) przeprowadzenie szkoleń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad DNSH zgodnie z zawiadomieniem komisji w sprawie wytycznych technicznych dotyczących stosowania zasady „nie czyni poważnych szkód” wynikającej z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie UE 2019/2088 (Dz. Urz. UE L 198 z 22.6.2020, s.13).

§ 3 TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot Umowy w zakresie określonym w § 2 ust. 2 zostanie zrealizowany **do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy lecz nie później niż do 07.07.2026 r.** (w zależności który z terminów nastąpi wcześniej). Termin realizacji zadania jest szczególnie istotny dla Zamawiającego z uwagi na czasowe ograniczenia terminu ostatecznego zakończenia realizacji projektu wynikającego z umowy zawartej przez Zamawiającego z instytucją finansującą. Przekroczenie terminów realizacji będzie zagrażać zrealizowaniu projektu i braku uzyskania jego finansowania, co może wiązać się z wystąpieniem szkody w majątku Zamawiającego oraz utratą środków finansowych.

2. W ramach umowy Wykonawca udziela też gwarancji na przedmiot umowy przez okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu Odbioru Końcowego.
3. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca przystąpi do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4

SZKOLENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić dla Zamawiającego Szkolenia na zasadach wskazanych poniżej.
2. Wykonawca przeprowadzi Szkolenia dla wskazanych przez Zamawiającego użytkowników dostarczonego oprogramowania w zakresie jego użytkowania, w szczególności zakres Szkolenia musi obejmować praktyczną obsługę funkcjonalności dostarczonego oprogramowania.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy listy uczestników na co najmniej 1 (jeden) dzień przed terminem Szkolenia.
4. Szkolenia będą przeprowadzane w języku polskim, w trybie online bądź w siedzibie Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Szkolenia będą przeprowadzane w siedzibie Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający udostępni Wykonawcy salę szkoleniową wraz z wyposażeniem (np. rzutnik, niezbędny sprzęt komputerowy i inne) i podłączeniem do sieci informatycznej,
 - 2) Szkolenia będą przeprowadzone w grupach liczących nie więcej niż 10 osób.
6. W przypadku, gdy Szkolenia będą się odbywały w trybie online liczba uczestników jest nieograniczona.
7. Szkolenia będą się odbywać w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
8. W ramach Szkoleń Wykonawca przekaze materiały dla uczestników w formie elektronicznej.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu Szkoleń, przedstawiając Zamawiającemu listy obecności z podpisami przeszkolonych osób.

§5

DOKUMENTACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu DAP w zakresie Wdrożenia, Planu testów oraz Dokumentacji Powykonawczej, w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający dokona akceptacji DAP, Scenariuszy testowych według zasad określonych poniżej:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumentację w uzgodnionej formie celem jej akceptacji,
 - 2) w terminie do 5 dni roboczych od dnia przedłożenia przez Wykonawcę dokumentacji Zamawiającemu, Zamawiający może zaakceptować dokumentację bez zastrzeżeń lub zgłosić do niej uwagi;
 - 3) brak zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt 2, skutkować będzie przyjęciem, że Zamawiający akceptuje przedłożoną dokumentację bez uwag;
 - 4) w przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego Wykonawca ustosunkuje się do zgłoszonych uwag w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia;
 - 5) Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia ustosunkowania się Wykonawcy do zgłoszonych uwag akceptuje stanowisko Wykonawcy i przedłożoną dokumentację lub podtrzymuje swoje uwagi w całości lub w części i wyznacza Wykonawcy termin, nie krótszy niż 4 dni robocze na uwzględnienie podtrzymanych uwag;
 - 6) w razie potrzeby Strony mogą na każdym etapie procesu akceptacji dokumentacji zorganizować spotkanie wyjaśniające.

§6

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu z chwilą przekazania certyfikatów licencyjnych nieprzenoszalnego, bezterminowego prawa (licencji) na korzystanie z Oprogramowania. Zamawiający może korzystać z Oprogramowania w dowolnej jednostce organizacyjnej Zamawiającego, w celu związanym z prowadzeniem działalności statutowej.
2. Licencja uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) zwielokrotniania Oprogramowania w pamięci komputerów i korzystanie z Oprogramowania przez określoną liczbę użytkowników;

- 2) instalacji na wskazanej Infrastrukturze Zamawiającego;
- 3) instalacji na serwerze sieciowym z udostępnieniem określonej liczby użytkowników; 4) sporządzenia kopii zapasowych każdego nośnika Oprogramowania.
3. Oprogramowanie może być wykorzystane przez Zamawiającego lub jego następcę albo podmiot powstały z jego przekształcenia lub przejmujący jego zadania. Wykonawca oświadcza, iż udzielona licencja będzie pozwalała Zamawiającemu na:
 - a) korzystanie bez ograniczeń z oprogramowania i Utworów niebędących oprogramowaniem w sposób zgodny z działalnością Zamawiającego, na potrzeby realizacji umowy;
 - b) wprowadzania do pamięci komputera, sieci wewnętrznych, a także do pamięci wszelkiego innego rodzaju urządzeń elektronicznych oraz udostępniania w tych sieciach w taki sposób, aby każdy uprawniony przez Zamawiającego użytkownik mógłby mieć dostęp;
 - c) zgłaszanie propozycji płatnych modyfikacji oraz nowych funkcjonalności
 - d) wymianę danych z innymi systemami teleinformatycznymi za pomocą protokołów komunikacyjnych i szyfrujących określonych w obowiązujących przepisach, normach, standardach lub rekomendacjach ustanowionych przez krajową jednostkę normalizacyjną lub jednostkę normalizacyjną Unii Europejskiej, zgodnie z wymogami Rozporządzenia z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
 - e) prawo do zgłaszania dostosowania systemu do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego;
 - f) instalację oprogramowania u Zamawiającego pozwalającą na użytkowanie tego oprogramowania w pełnej funkcjonalności.

Zamawiający zobowiązuje się zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa zapobiegające jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu Oprogramowania
4. Z chwilą udzielenia licencji Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których te opracowania Utworów były zapisane w chwili ich wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie poprzez udostępnienie opracowań Utworów w systemie informatycznym (w tym z umożliwieniem ich pobrania)
5. Wykonawca zapewnia, że Oprogramowanie dostarczone na podstawie umowy będzie wolne od wad prawnych. W szczególności Wykonawca zapewnia, iż rozporządzanie Oprogramowaniem dostarczonym przez Wykonawcę i korzystanie z niego przez Zamawiającego nie będzie naruszać jakichkolwiek praw Wykonawcy oraz osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych lub majątkowych praw autorskich, tajemnicy przedsiębiorstwa, praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych.
6. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią uzasadnionego roszczenia związanego z wadą prawną Oprogramowania, polegającą na naruszeniu praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej osoby trzeciej, wynikającą z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, na własny koszt i w rozsądnym terminie zmodyfikuje dostarczone Zamawiającemu Oprogramowanie w sposób nienaruszający ich istotnej funkcjonalności, albo wymieni je na rozwiązania o co najmniej równoważnej funkcjonalności. Obowiązki, o których mowa powyżej, nie mają zastosowania w przypadku, gdy roszczenie wynika z modyfikacji Oprogramowania dokonanych przez Zamawiającego lub osoby trzecie, użycia Oprogramowania niezgodnie z Umową lub połączenia ich z innymi systemami w sposób nieprzewidziany przez Wykonawcę.
7. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczenia, o którym mowa w ust. 5 lub 6, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę oraz umożliwi mu udział w postępowaniu dotyczącym takiego roszczenia. Wykonawca podejmie uzasadnione i proporcjonalne działania mające na celu obronę przed roszczeniem, w szczególności może przystąpić do postępowania sądowego w charakterze strony pozwanej albo interwenienta ubocznego, o ile jest to prawnie dopuszczalne. Wykonawca ponosi koszty obrony prawnej oraz odszkodowania zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu lub wynikające z ugody zawartej za uprzednią pisemną zgodą Wykonawcy, w zakresie, w jakim roszczenie wynika z zawinionego naruszenia praw osoby trzeciej przez Wykonawcę.
8. Odpowiedzialność Wykonawcy, o której mowa w niniejszym paragrafie, dotyczy wyłącznie wad prawnych Oprogramowania lub innych produktów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, w zakresie, w jakim zostały one wytworzone przez Wykonawcę i nie obejmuje elementów dostarczonych lub wskazanych przez Zamawiającego, w szczególności oprogramowania

- osób trzecich, bibliotek open source lub rozwiązań, co do których Zamawiający posiadał wiedzę o warunkach ich wykorzystania.
9. Wykonawca oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy korzystanie z dostarczonego Oprogramowania, zgodnie z Umową, nie wymaga ponoszenia dodatkowych opłat licencyjnych na rzecz Wykonawcy ani osób trzecich, z wyjątkiem opłat wyraźnie wskazanych w Umowie lub wynikających z wyborów lub decyzji Zamawiającego. Strony potwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 11 ust. 1, pokrywa wszelkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
 10. Wykonawca nie odpowiada za szkody, jakie Zamawiający poniósł w związku z korzystaniem z Oprogramowania, z wyjątkiem przypadków, gdy taką odpowiedzialność przewidują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa. Jeżeli Oprogramowanie dostarczono na fizycznym nośniku (CD, DVD), Wykonawca odpowiada za wady fizyczne nośnika.
 11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) skutki korzystania z Oprogramowania,
 - 2) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania;
 - 3) korzystanie z Oprogramowania przez osoby nieupoważnione i/lub w sposób nieuprawniony;
 - 4) dokonywanie modyfikacji Oprogramowania przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - 5) skutki udostępnienia hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika;
 - 6) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej i sieci komunikacyjnej z urządzeniami;
 - 7) nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - 8) skutki nieautoryzowanej ingerencji Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania;
 - 9) skutki siły wyższej;
 12. Wykonawca może wypowiedzieć prawo do korzystania z Oprogramowania bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy Zamawiający:
 - 1) narusza warunki licencji w odniesieniu do miejsca, zakresu lub sposobu korzystania z każdego z Modułów Oprogramowania lub jego części;
 - 2) uniemożliwia przedstawicielom Wykonawcy sprawdzenie sposobu wykorzystywania Oprogramowania;
 - 3) w inny sposób narusza prawa autorskie do Oprogramowania.
 13. W terminie 60 dni od rozwiązania umowy, Zamawiający ma obowiązek zaprzestania korzystania z Oprogramowania - w tym celu Zamawiający ma obowiązek usunięcia Oprogramowania.

§7

REALIZACJA I ODBIÓR WDROŻENIA

1. Wdrożenie, w tym wizyty instalacyjne, odbywać się mogą w pomieszczeniach Zamawiającego. lub zdalnie.
2. Dla celów realizacji przedmiotu zamówienia zakłada się nie więcej wizyt wdrożeniowych niż 5, przy założeniu otrzymania wszelkich niezbędnych informacji od Zamawiającego. Jeżeli zajdzie konieczność zrealizowania dodatkowych prac będą one realizowane w formie zdalnej, poprzez zdalny dostęp zapewniony zgodnie z zasadami udzielania zdalnego dostępu do zasobów Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 4.
3. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o zakończeniu Wdrożenia w odniesieniu do poszczególnych Modułów Oprogramowania.
4. Podstawą dokonania Odbioru Końcowego będą:
 - a) pozytywne wyniki testów przeprowadzonych na podstawie wcześniej uzgodnionych scenariuszy testowych
 - b) zgodność dostarczonego Oprogramowania z OPZ.
 - c) otrzymanie od Wykonawcy kompletu wymaganej dokumentacji
 - d) przeprowadzenie szkoleń w zakresie dostarczonego Oprogramowania
5. W razie braku możliwości przeprowadzenia pełnej weryfikacji Wdrożenia w zakresie dotyczącym integracji z częścią centralną z powodu braku jej dostępności do testów, za której przygotowanie i funkcjonowanie odpowiada Centrum e-Zdrowia, Zamawiający dokona Odbioru Końcowego w oparciu o testy przeprowadzone na środowisku testowym Wykonawcy oraz prezentację działania rozwiązania w tym zakresie. Po udostępnieniu środowiska produkcyjnego przez Centrum e-Zdrowia, Wykonawca dokona

- ewentualnego powtórzenia testów w ramach Gwarancji oraz wprowadzi niezbędne korekty, nie później niż 30 dni od daty udostępnienia środowiska produkcyjnego przez Centrum e-Zdrowia
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy zamierza powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy w zakresie Wdrożenia lub Gwarancji następującemu podwykonawcy: *[JEŚLI DOTYCZY] [NAZWA PODWYKONAWCY]
[ADRES]
[NIP]
 7. Rezygnacja z podwykonawcy lub jego zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, wymaga jedynie powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 8

GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIENÍ GWARANCYJNYCH

1. Wykonawca udziela **36** miesięcznej gwarancji. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego poprzez podpisanie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół Odbioru Końcowego.
2. Szczegółowe warunki gwarancji wskazano w OPZ stanowiącym załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż dla Oprogramowania:
 - a) czas usunięcia Błędu Istotnego to maksymalnie 4 godziny od zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - b) czas usunięcia Błędu Zwykłego to maksymalnie 3 dni robocze od zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - c) w przypadku, gdy nowa wersja Oprogramowania nie będzie zawierać funkcjonalności, która działała w poprzedniej wersji lub spowoduje jej nieprawidłowe działanie Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia poprawnego działania funkcjonalności w terminie do 10 dni roboczych jako wersja aktualizacyjna wydanej wersji
4. Obsługa gwarancyjna będzie prowadzona przez serwis techniczny z siedzibą O zmianie podmiotu świadczącego usługi serwisowej Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Zgłoszenia błędów dokonywane będą pisemnie:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail lub telefonicznie na nr tel. albo
 - b) za pośrednictwem witryny internetowej oraz telefonicznie na nr tel.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie błędów w terminie określonym odpowiednio w ust. 3 powyżej Zamawiający może, zawiadamiając uprzednio Wykonawcę usunąć błąd/awarii we własnym zakresie poprzez powierzenie jego usunięcia innemu podmiotowi posiadającemu do tego wystarczającą wiedzę i uprawnienia (tj. upoważnionemu i przeszkolonemu przez producenta oprogramowania) na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie spowoduje utraty przysługujących Zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji (wykonanie zastępcze). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym u podmiotu trzeciego. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie pozbawia Zamawiającego innych przewidzianych prawem albo zapisami niniejszej umowy roszczeń i praw.
7. Jeżeli naprawa błędu nie jest możliwa w czasie określonym w pkt. 3 powyżej, dopuszcza się możliwość zastosowania obejścia, przy czym zastosowanie obejścia nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do naprawy błędu, zastosowanie obejścia powoduje zmniejszenie priorytetu błędu do niższej kategorii błędu, z tym że czas naprawy takiego błędu po zastosowaniu obejścia liczony jest od chwili dokonania zgłoszenia tego błędu.

§9

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej profesjonalnej staranności i z uwzględnieniem standardów profesjonalnej obsługi projektów informatycznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że realizacja Przedmiotu Umowy będzie zgodna z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, a także odpowiednią liczbę personelu do realizacji Przedmiotu Umowy w terminach określonych w Harmonogramie.
4. Zamawiający zapewni niezbędną infrastrukturę do realizacji Przedmiotu Umowy

§10

KOMUNIKACJA

1. Strony będą w dobrej wierze współpracować oraz wymieniać potrzebne informacje w celu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: Rafał Kaluga lub osoba go zastępującą (**email: admin@raszeja.poznan.pl tel.: 607 156 121**)
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
3. Osoby wskazane w ust. 2 są upoważnione do nadzoru nad realizacją Umowy, jak również zgłaszania uwag w myśl §5 i §7, do dokonywania Odbiorów przewidzianych w Umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest podpisać załączniki nr 4 i 5 do niniejszej umowy, stanowiące Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów wraz z imiennym wykazem osób uprawnionych ze strony wykonawcy do zdalnego dostępu.

§ 11

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za cały przedmiot zamówienia wynosi:

Integracja systemu PACS z platformą PUI CeZ wraz ze wsparciem:

- a) za wykonanie Przedmiotu umowy w zakresie – **Integracja PACS z PUI - wdrożenie:**
zł netto, co stanowi brutto zł w tym podatek VAT w wysokości%
 tj. zł
- b) za wykonanie Przedmiotu umowy w zakresie – **Integracja PACS z PUI - wsparcie 3 lata**
zł netto, co stanowi brutto zł w tym podatek VAT w wysokości%
 tj. zł

Za całość przedmiotu umowy dla pakietu E:

- cenę (netto razem): _____ złotych, słownie: _____
- należny podatek VAT _____ % _____ złotych
- cenę (brutto razem): _____ złotych, słownie: _____

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie jednorazowo na podstawie faktury. Podstawą do wystawienia w/w faktury jest Protokół Odbioru Końcowego (załącznik 7)
3. Wykonawca dostarczy fakturę w terminie do trzech dni kalendarzowego od dnia podpisania protokołu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1 jest stałe i niezmiennne.
5. Zamawiający zapłaci za wystawioną przez Wykonawcę fakturę w ciągu 30 (trzydziestu) dni od doręczenia prawidłowo wystawionej w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Strony zgodnie postanawiają, że od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu faktury dokumentujące realizację niniejszej umowy będą wystawiane w formie faktur

- ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) faktury winny być wystawiane na następujące dane: Szpital Miejski im Franciszka Raszei w Poznaniu, ul. Mickiewicza 2, 60-834 Poznań;
 - 3) faktury powinny być wystawione zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z Ustawą z dnia 9 maja 2024 r. zmieniającą ustawę o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw oraz Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - 4) wymagane umową załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy: admin@raszeja.poznan.pl (adres mailowy osoby merytorycznie prowadzącej zadanie);
 - 5) wynagrodzenie, płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF na rachunek bankowy nr....., który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT);
 - 6) Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych w sposób nieuwzględniający zasady wynikające z niniejszej umowy, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady wynikające z niniejszej umowy;
 - 7) w przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Okres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
 - 8) w przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w pkt. 7 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): faktury@raszeja.poznan.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w pkt. 2. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego.
 6. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
 7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

§ 12

Ochrona Danych Osobowych

1. Na podstawie art. 28 ust. 3 i ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), Zamawiający jako Administrator powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zakresem i na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych („umowa

- powierzenia”) stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej Umowy, zaś Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z treścią umowy powierzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do opisanie środków technicznych i organizacyjnych, w tym środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych, zgodnie z Załącznikiem 4 do umowy powierzenia oraz wskazania podmiotów podprzetwarzających zgodnie z Załącznikiem III do Zasad i dostarczenia ich nie później niż w terminie do 10 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy do Administratora.
 3. W przypadku, gdy Podmiot przetwarzający nie będzie korzystał z podmiotów podprzetwarzających na Załączniku nr III do Zasad zamieszcza adnotację „Nie dotyczy” i podpisuje Załącznik.
 4. W przypadku gdy Podmiot przetwarzający nie zawrze umowy powierzenia i nie przekaże Załączników nr 3 i 4 do umowy powierzenia, lub zawarte w nich informacje zostaną uznane przez Administratora za niewystarczające lub niemożliwe do akceptacji w świetle obowiązujących przepisów, Administrator wezwie Podmiot przetwarzający do dostarczenia prawidłowych Załączników nr 3 i 4 we wskazanym przez siebie terminie – nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych (dopuszczalny jest skan podpisanych dokumentów wraz z przesłaniem oryginału za pośrednictwem operatora pocztowego lub dokumenty podpisane elektronicznie).
 5. Do czasu dostarczenia akceptowalnych w świetle obowiązujących przepisów dla Administratora Załączników nr 3 i 4, Administrator nie dopuści Podmiotu przetwarzającego do czynności związanej z przetwarzaniem danych. Jeżeli Podmiot przetwarzający nie wykona w terminie zobowiązań umownych z uwagi na brak dopuszczenia go przez Administratora do przetwarzania w sytuacji opisanej powyżej, Podmiot przetwarzający pozostaje w zwłoce.
 6. W przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zaistnieje potrzeba zmiany zakresu i/lub sposobu przetwarzania danych osobowych Podmiot przetwarzający prześle Administratorowi szczegółowe informacje dotyczące propozycji zmian w postaci zmodyfikowanych załączników do Zasad.
 7. Po akceptacji przez Administratora zmodyfikowanych załączników, o których mowa w ust. 6 przetwarzanie danych osobowych w nowym zakresie i/lub sposobie będzie odbywało się na zasadach określonych w Zasadach uwzględniających nową treść załączników do nich.
 8. Akceptacja przez Administratora zmiany załączników do Zasad nie wymaga aneksu do umowy.
 9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) Zamawiający upoważnia Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego, tel., e-mail,
 - b) Wykonawca upoważnia, tel..... e-mail

§ 13

KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) W przypadku zwłoki w terminach realizacji przedmiotu umowy określonych w § 3 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto, o której mowa § 11 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - b) W przypadku zwłoki w usunięciu któregośkolwiek błędu określonego w § 8 ust. 3 lub zwłoki w wykonaniu testów po udostępnieniu środowiska produkcyjnego o których mowa w § 7 ust. 5 lub zwłoki we wprowadzeniu przez Wykonawcę korekt o których mowa w § 7 ust. 5 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto, o której mowa § 11 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) za każdy dzień roboczy zwłoki w czasie za niedostosowanie systemu do zmieniających się powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególnie przepisów dotyczących Zamawiającego w wysokości 0,1% wartości brutto umowy;
 - d) każdorazowo, gdy jedna ze Stron nie wypełni zobowiązań dotyczących poufności informacji zawartych w Umowie, jest zobowiązana wypłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada również za ujawnienie informacji poufnych przez spółki zależne i dominujące oraz powiązane w rozumieniu ustawy Kodeks spółek handlowych, w przypadku, gdy ujawniona przez te podmioty informacja została im udostępniona przez Wykonawcę.
 - e) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca

- f) w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek, kiedy Wykonawca nie dokona zapłaty lub dokona nieterminowo zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w art. 439 ust 5 ustawy PZP
2. W przypadku braku potrącenia należności z tytułu kary umownej przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w § 11 ust. 5 należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
 3. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres korespondencyjny lub mailowy Wykonawcy wskazany w umowie.
 4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę na podstawie umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w §11 ust.1.
 5. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 6. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 7. W razie złożenia przez jedną ze stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 14

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 90 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

§ 15

POUFNOŚĆ

1. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, przekazane drugiej Stronie w ramach wzajemnej współpracy, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Informacje poufne). Strony zobowiązują się także do niewykorzystywania Informacji poufnych do celów niezwiązanych z wykonaniem Umowy.
2. Na potrzeby Umowy terminem „Informacje poufne” określa się także treść umowy i korespondencję związaną z wykonywaniem Umowy, a także regulacje wewnętrzne.
3. W rozumieniu Umowy nie stanowią Informacji poufnych informacje, które:
 - a) są lub staną się powszechnie dostępne w sposób inny niż poprzez naruszenie zobowiązania do zachowania poufności przez którąkolwiek ze Stron,
 - b) zostały uzyskane w sposób niezależny, bez dostępu do lub korzystania z Informacji poufnych ujawnionych przez drugą Stronę.
4. W sytuacji uzyskania przez Stronę otrzymującą Informacji poufnych, Strona otrzymująca zobowiązuje się do:
 - a) wykorzystania wszystkich informacji stanowiących Informacje poufne wyłącznie w celu realizacji Umowy, a tym samym do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu,
 - b) zachowania w poufności wszystkich informacji stanowiących Informacje poufne,
 - c) nieujawniania, bezpośrednio lub pośrednio, informacji stanowiących Informacje poufne w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Informacje poufne mogą zostać ujawnione:
 - a) tym pracownikom lub profesjonalnym doradcom Strony otrzymującej, którzy mają uzasadnioną potrzebę zapoznania się i wykorzystania Informacji poufnych w celu realizacji Umowy,

- b) osobom, w przypadku których Strony uzgodniły na piśmie możliwość otrzymywania przez te osoby informacji stanowiących Tajemnicę przedsiębiorstwa, w zakresie uzgodnionym przez Strony,
 - c) sądom, organom administracji i organom ścigania.
6. W razie uzyskania informacji przez Stronę otrzymującą, że nastąpiło ujawnienie Informacji poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, Strona otrzymująca zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Strony ujawniającej o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich pozostających w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy ze Stroną ujawniającą na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu.
 7. Zamawiający przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż Wykonawca ma prawo kopiować, powielać oraz przekazywać Informacje poufne odpowiednio podmiotom w ramach grupy kapitałowej Wykonawcy, rozumianym jako spółki zależne i dominujące oraz powiązane w rozumieniu ustawy Kodeks spółek handlowych.
 8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawu Wykonawcy do ujawnienia faktu zawarcia Umowy w celu reklamy lub promocji. Nie stanowi naruszenia tajemnicy wykonywanie obowiązków informacyjnych przez Strony, których akcje zostały dopuszczone do publicznego obrotu.
 9. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się chronić tajemnice drugiej Strony na zasadach takich samych jak własne.
 10. Strony oświadczają, że świadome są, iż dane zlokalizowane w Interfejsie stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Strony mają uprawnienia do przetwarzania tych danych jedynie, gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania obowiązków przewidzianych w Umowie.
 11. Każdorazowo, gdy jedna ze Stron nie wypełni zobowiązań dotyczących poufności informacji zawartych w Umowie, jest zobowiązana wypłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada również za ujawnienie informacji poufnych przez spółki zależne i dominujące oraz powiązane w rozumieniu ustawy Kodeks spółek handlowych, w przypadku gdy ujawniona przez te podmioty informacja została im udostępniona przez Wykonawcę. Zasady płatności kary określają postanowienia §13 ust. 2-7 niniejszej umowy.
 12. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się chronić tajemnice Stron na zasadach takich samych jak własne.

§16

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w drodze jednostronnego oświadczenia woli bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji obowiązków określonych w § 3 ust. 1 przekroczy 5 dni kalendarzowych. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do uprzedniego wezwania Wykonawcy do należytej realizacji umowy ani też wyznaczenia mu dodatkowego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji zamówienia będzie stanowiła realne zagrożenie przekroczenia terminów rozliczenia środków, z których finansowane jest zamówienie, a tym samym uzyskanie środków na realizację umowy z instytucji finansującej. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem ex tunc. Przed rozwiązaniem umowy lub odstąpieniem od niej Zamawiający nie ma obowiązku wzywać Wykonawcy do należytego wykonania umowy ani wyznaczać mu dodatkowego terminu. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu do dnia 15 maja 2026r.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w sposób niezgodny z Umową, w szczególności gdy Administrator stwierdzi, że doszło do naruszenia ochrony danych osobowych lub uprzednie wezwanie dot. usunięcia uchybień nie będzie gwarantowało prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i/lub braku szkody po stronie Administratora.

- b) Podmiot przetwarzający pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
- c) Podmiot przetwarzający nie dostarczy Załączników nr II i III do Zasad (załącznik nr 3 do umowy) w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 2 albo nie dokona w terminie wskazanym w § 12 ust. 4 poprawy dostarczonych Załączników nr II i III zgodnie z wytycznymi Administratora.
- d) Podmiot przetwarzający narusza klauzule określone w Klauzuli 10 lit. b) Zasad.
5. Dla skuteczności oświadczenia o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy, wystarczające jest jego przesłanie na adres korespondencyjny lub mailowy Wykonawcy wskazany w umowie.
6. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2-4 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.
7. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia świadczenia częściowego i żądania przywrócenia stanu poprzedniego przez Wykonawcę.
8. Odstąpienie/wypowiedzenie/rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili; w szczególności, w przypadkach:
- a) w trybie określonym w art. 456 ustawy Pzp,
- Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej

§ 17

ŁAŃCUCH DOSTAW

1. Łańcuch dostaw stanowi sieć dostawców i usługodawców, którzy prowadzą współpracę od pozyskiwania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dołączy do umowy opis łańcucha dostaw dla przedmiotu umowy, który stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy
3. Wykonawca zapewni propagację odpowiednich praktyk w zakresie bezpieczeństwa w całym łańcuchu dostaw, jeżeli jakiegokolwiek komponent przedmiotu umowy został zakupiony lub nabyte od innych dostawców lub innych podmiotów (np. podwykonawców zajmujących się tworzeniem oprogramowania i dostawców komponentów sprzętowych);

§ 18

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (podstawa prawna: art. 95 Ustawy Pzp):
 - a) Zamawiający od Wykonawcy wymagać będzie, ażeby osoby wykonujące czynności związane z wdrożeniem, szkoleniami i opieką serwisową w stosunku bezpośrednim zatrudnione były na podstawie umowy o pracę, wymóg ten nie dotyczy programistów, integratorów etc;
 - b) Zamawiający ma możliwość na każdym etapie realizacji usługi zażądać od Wykonawcy wykazaniem się, że osoby realizujące zamówienie zatrudnione są na podstawie umowy o pracę na podstawie wydruków ZUS, w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę Zamawiający ma możliwość bez ponoszenia konsekwencji wypowiedzieć umowę z Wykonawcą z przyczyny leżącej po jego stronie;

- c) Sankcją za naruszenie obowiązku zatrudnienia pracowników przy realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie uiścić karę umowną, liczoną od każdego ujawnionego przypadku, tj. każdej osoby, w wysokości 500,00 PLN. Jednocześnie na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć w/w naruszenie w terminie 7 dni, a nie usunięcie spowoduje naliczanie kolejnej kary umowy oraz wypowiedzenie umowy z tytułu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
 - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
 - b) zmniejszenie ceny określonej w umowie przy zachowaniu pozostałych warunków bez zmian;
 - c) dostarczenie przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach lub nowszych, spełniających wszystkie warunki SWZ.
6. Zmiany określone w ust. 5 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 4, ust. 5 pkt b)-c) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
8. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron (*w sytuacji zawierania umowy w formie elektronicznej zapis będzie brzmiał następująco: Umowa została sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze Stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej umowy.).

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego i klauzula informacyjna Wykonawcy (Załączniki nr 3A i 3B)
4. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
5. Imienny wykaz osób uprawnionych ze strony wykonawcy do zdalnego dostępu
6. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych z załącznikami
7. Wzór protokołu

8. Łańcuch dostaw

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3A do umowy

Klauzula informacyjna

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest: **Szpital Miejski im. Franciszka Raszei w Poznaniu, ul. Mickiewicza 2, 60-834 Poznań, tel.: (61) 848-10-11, faks: (61) 848-49-90, strona internetowa: <https://raszeja.poznan.pl/>;**
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Szpitalu Miejskim im. Franciszka Raszei w Poznaniu jest możliwy poprzez adres e-mail: iod@raszeja.poznan.pl tel. (61) 22-45-325;
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko, numer PESEL, nr dokumentu tożsamości, adres zamieszkania i zameldowania, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe i zostały mu udostępnione bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą lub przez Pani / Pana pracodawcę lub podmiot, z którym Pani / Pan współpracuje, realizując na rzecz Administratora określone usługi, dostawy lub inne zobowiązania wynikające z zawartych umów.
4. Administrator przetwarza Pani / Pana dane zgodnie z postanowieniami RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO, w jednym lub w kilku z poniżej określonych celów:
 - 1) wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w zakresie przewidzianym przepisami prawa, w tym w celach finansowo - księgowych i archiwizacji,
 - 2) wykonanie umowy lub nawiązanie stosunków biznesowych przed jej zawarciem,
 - 3) realizacja prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w szczególności takich jak:
 - a) umożliwienie prawidłowej realizacji umowy, w tym sprawnej komunikacji pomiędzy osobami dedykowanymi do realizacji zawartych umów,
 - b) ustalenie lub dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami,
 - c) weryfikacja kontrahentów, w tym zapobieganie oszustwom.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państw Trzecich, ani Organizacji Międzynarodowych.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Stawki 2.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy lub podjęcia współpracy.
9. Odbiorcami Pani / Pana danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.

Załącznik nr 4 do umowy

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 1.

Udostępnienie

1. W celu realizacji usług, o których mowa w § Umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Dostęp zdalny ustanawiany jest tylko i wyłącznie do systemów Zamawiającego stanowiących przedmiot umowy.
3. Dostęp zdalny jest możliwy tylko i wyłącznie za pośrednictwem danych autoryzacyjnych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego kanału komunikacji.
5. Zamawiający ogranicza zasoby dostępne dla sesji zdalnej do niezbędnego minimum.
6. Zamawiający udostępnia dostęp zdalny z wykorzystaniem systemu PAM, który rejestruje i monitoruje wszystkie zdalne sesje.

§ 2.

Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane autoryzacyjne tylko i wyłącznie dla osób wykazanych w imiennym wykazie osób upoważnionych do zdalnego dostępu.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych autoryzacyjnych innym osobom niż osoby wskazane w imiennym wykazie osób upoważnionych.
4. Każdy użytkownik zobowiązany jest do stosowania silnych haseł i uwierzytelniania wieloskładnikowego MFA.
5. Liczba użytkowników zdalnego dostępu przyznawanych jednemu Wykonawcy w jednej umowie nie może przekraczać 10 osób, w przypadku systemu PAM w jednym czasie może być aktywnych tylko 5 użytkowników.
6. Po zakończeniu prac w ramach zdalnego dostępu użytkownik zobowiązany jest do wylogowania się z wszystkich systemów Zamawiającego i do zakończenia sesji z VPN.
7. Urządzenie wykorzystywane do dostępu zdalnego muszą spełniać minimalne wymagania bezpieczeństwa (aktualny system operacyjny, aktualny antywirus, brak oprogramowania złośliwego).
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaprzestaniu wykonywania usług będących przedmiotem umowy przez pracownika posiadającego dostęp zdalny.

§ 3.

Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni zdalny dostęp poprzez posiadany przez Zamawiającego system PAM lub w wyjątkowych sytuacjach poprzez bezpieczny kanał VPN;
2. W przypadku dostępu za pośrednictwem systemu PAM, każdy użytkownik otrzyma maila z linkiem do logowania, do systemu PAM, za pośrednictwem którego Zamawiający zapewni pulpit z listą systemów, do których użytkownikowi został udzielony dostęp. Zamawiający nie dopuszcza oprogramowania wykorzystującego obce serwery pośredniczące do komunikacji pomiędzy stronami Umowy
3. Zamawiający przekazuje osobie realizującej prace wynikające z zapisów Umowy dane autoryzacyjne
 - I. Dla kanału VPN
 - a. identyfikator użytkownika (login)
 - b. hasło dostępu
 - c. parametry niezbędne do zestawienia zdalnego połączenia.
 - II. Dla systemu PAM: - link do indywidualnego logowania
1. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nieudostępniania danych autoryzacyjnych innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
2. Instalacja oraz konfiguracja przekazanego oprogramowania leżą po stronie pracowników Wykonawcy.

podpis Wykonawcy

podpis Zamawiającego

Załącznik nr 5 do umowy

**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY UPOWAŻNIONYCH DO ZDALNEGO
DOSTĘPU**

L.p.	Nazwisko i imię	Stanowisko, adres e-mail, nr telefonu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 6 do umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (dalej „Umowa powierzenia”)

Umowa powierzenia Nr zawarta dnia

Szpital Miejski im. Franciszka Raszei z siedzibą w Poznaniu przy ul. Mickiewicza 2, NIP 781-16-19-837, REGON 000313325, reprezentowaną przez:

- Elżbietę Wrzesińską- Żak – Dyrektora,

Zwany w dalszej części niniejszej umowy „Zlecniodawcą” lub „Administratorem”

oraz

.....z siedzibą w, NIP:
....., REGON, reprezentowaną przez:

-,

zwaną dalej „Procesorem”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”.

Zważywszy, że:

- Strony łączy umowa o świadczenie usług z dnia (dalej: „Umowa Główna”) i o ile dla jej wykonania niezbędne jest powierzenie przetwarzania danych osobowych, to odbywa się ono na mocy niniejszej Umowy powierzenia,
- Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”),
- Strony postanowiły określić zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych,

Strony zgodnie postanawiają zawrzeć niniejszą Umowę powierzenia o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Szpital Miejski im. Franciszka Raszei** oświadcza, że jest Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
2. Procesor oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Procesor oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.
3. Na podstawie *Umowy Głównej* Procesor będzie przetwarzał dane osobowe na polecenie Administratora na warunkach określonych w niniejszej Umowie powierzenia.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, że o ile dla wykonania *Umowy Głównej* niezbędne jest przetwarzanie danych osobowych to z zastrzeżeniem postanowień § 10 - szczegółowy ich zakres dotyczący kategorii danych osobowych (dalej „Dane” lub „powierzone dane osobowe”), okresu ich przetwarzania oraz zasad ich usuwania oraz zwrotu, jak również kategorii podmiotów, których dane dotyczą zostały opisane w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy powierzenia.
2. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych w zakresie danych zwykłych i danych szczególnych w celu wykonywania przez Procesora świadczeń określonych *Umową Główną*, określonych w warunkach współpracy między Stronami.

§ 3

Obszar przetwarzania

1. Procesor nie może przekazywać (transferować) danych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, chyba że Administrator udzieli mu uprzedniej, pisemnej zgody zezwalającej na taki transfer.
2. Jeśli Administrator udzieli Procesorowi zgody na przekazanie Danych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, Procesor może dokonać transferu tych Danych tylko na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 4

Wydanie Danych

W celu wykonania czynności, o których mowa w § 2 powyżej, Administrator przekaze Dane Procesorowi lub udostępni je zgodnie z roboczymi ustaleniami Stron.

§ 5

Obowiązki Procesora

1. Procesor jest zobowiązany przy wykonywaniu czynności, o których mowa w § 2 powyżej, stosować się do instrukcji Administratora, jeżeli Administrator takie instrukcje mu przekaze.
2. Procesor zobowiązuje się przetwarzać Dane zgodnie z RODO, polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa, *Umową Główną*, *Umową powierzenia*.
3. Procesor zobowiązuje się przetwarzać Dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora (na podstawie niniejszej Umowy powierzenia lub w ramach instrukcji, o których mowa w ust. 1 powyżej lub w innym oświadczeniu dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek przetwarzania Danych w zakresie wykraczającym poza *Umowę powierzenia* oraz powyższe instrukcje i wystąpienia Administratora nakłada na Procesora obowiązujące prawo. Procesor każdorazowo poinformuje Administratora drogą elektroniczną – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile właściwe przepisy nie zabraniają mu udzielania takiej informacji.
4. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania Danych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej *Umowie powierzenia* lub *Umowie Głównej*. Procesor ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych niezgodnie z postanowieniami *Umowy powierzenia*, a także z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych, a w szczególności przepisów RODO.
5. Przez przetwarzanie danych rozumie się jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
6. Procesor zobowiązuje się stosować przez cały okres obowiązywania *Umowy powierzenia* odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane będą przetwarzane, oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślnej ochrony danych określonych w art. 25 RODO.
7. Procesor zobowiązuje się wspierać Administratora (w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których

Dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. Współpraca Stron w zakresie wskazanym w zdaniu poprzedzającym powinna odbywać się w formie i terminie umożliwiającym realizację tych obowiązków przez Administratora. W związku z realizacją tego obowiązku Procesor jest w szczególności zobowiązany do udzielania informacji oraz ujawnienia powierzonych Danych (lub ich kopii) na żądanie Administratora w terminie 5 dni, w formie określonej przez Administratora. Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni, poinformować Administratora o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której Dane zostały powierzone Procesorowi przez Administratora, złożonym u Procesora. Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora.

8. Procesor zobowiązuje się pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, w tym w szczególności w art. 32–36 RODO.
9. Procesor zobowiązuje się prowadzić w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania Danych dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje wskazane w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy powierzenia.
10. Procesor zobowiązuje się udostępniać Administratorowi na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 dni, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora lub Procesora – w zależności od treści żądania Administratora - obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa, w szczególności z RODO, w tym przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach w obszarze ochrony danych osobowych.
11. Procesor zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli, jego zdaniem, instrukcja Administratora udzielona zgodnie z ust. 1 i 3 powyżej stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych osobowych; informacja w tym przedmiocie powinna zawierać stosowne uzasadnienie i wskazanie przepisu prawa, który, zdaniem Procesora, został naruszony.
12. Procesor zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania Danych przez Procesora, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania Danych, skierowanej do Procesora, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania Danych przez Procesora, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych. Obowiązek ten istnieje nawet po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy powierzenia. Administrator, zarówno w czasie obowiązywania Umowy powierzenia, a także po jego wygaśnięciu lub rozwiązaniu ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w kontroli,
 - b) wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego,
 - c) wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pisma i decyzje organu nadzorczego dotyczące chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych danych osobowych, jak również uwag do treści odpowiedzi na skargi podmiotów Danych udzielanych przez Procesora.

§ 6

Personel i podwykonawcy Procesora

1. Procesor może zlecić wykonywanie określonych w Umowie Głównej działań wyłącznie pracownikom (personel Procesora) upoważnionym i działającym na polecenie Procesora, zobowiązując te osoby do zachowania standardów ochrony danych osobowych określonych w RODO i w niniejszej Umowie powierzenia. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania powyższych osób jak za swoje własne działania lub zaniechania.
2. Procesor zobowiązuje się, że wszystkie osoby dokonujące przetwarzania Danych w imieniu Procesora, przed przystąpieniem do wykonywania tych czynności:
 - a) podpiszą oświadczenie o odpowiedzialności za ochronę powierzonych danych osobowych. Na żądanie Administratora treść oświadczenia zostanie przedstawiona do akceptacji;
 - b) zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegać odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy i będą działać wyłącznie w zakresie udzielonego im upoważnienia,

- w tym będą podejmować wyłącznie czynności, o których mowa w § 2 powyżej;
- c) zostaną przeszkolone z przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych. Szkolenie będzie obejmowało w szczególności następujące zagadnienia:
- podstawowe definicje związane z przetwarzaniem danych, w tym definicję danych osobowych.
 - zasady i warunki przetwarzania danych osobowych,
 - zasady bezpieczeństwa, w tym zakaz dokonywania bez upoważnienia: odczytu, modyfikacji, powielania, usuwania, zapisywania na nośnikach oraz przekazywania danych w dowolnej formie,
 - prawa osób, których dane są przetwarzane,
 - zasady zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych.
3. Administrator wyraża ogólną zgodę na to, by Procesor korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego, przy czym:
- a) Procesor zobowiązany jest poinformować pisemnie Administratora o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania, zmianach lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec tych działań,
 - b) brak wyrażonego sprzeciwu w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzonej wysyłki zawiadomienia uznaje się jako akceptację Administratora działań Procesora,
 - c) podpowierzenie przetwarzania przez Procesora podmiotowi przetwarzającemu wymaga formy umowy pisemnej lub zastosowania standardowych klauzul umownych w przypadku, kiedy stroną jest podmiot przetwarzający dane w państwie trzecim,
 - d) zawarta umowa musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej Umowie powierzenia oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) przetwarzanych danych,
 - e) Procesor ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania powyższych podmiotów jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Procesor oświadcza, że korzysta lub będzie korzystał wyłącznie z usług takich podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Na żądanie Administratora Procesor dostarczy informację, jakimi konkretnie kryteriami kierował się przy wyborze podmiotu przetwarzającego i w jakim zakresie te kryteria zostały spełnione.
5. Procesor dostarczy w terminie 5 dni pełną listę podmiotów, którym powierzył przetwarzanie danych na dzień zawarcia niniejszej Umowy powierzenia, wg **Załącznika nr 3** do niniejszej Umowy.

§ 7

Kontrola przetwarzania

1. Procesor jest obowiązany do kontroli przebiegu procesu przetwarzania Danych na każdym jego etapie.
2. Administrator ma prawo do kontroli (audytów), czy przetwarzanie Danych jest zgodne z postanowieniami *Umowy Głównej*, przekazanych instrukcji, niniejszej Umowy powierzenia i przepisami prawa, w szczególności RODO.
3. Procesor umożliwi Administratorowi i będzie współpracował z Administratorem lub upoważnionym przez niego audytorem przy przeprowadzaniu kontroli (audytów) przebiegu procesu przetwarzania Danych.

§ 8

Zgłaszanie naruszeń

1. Procesor jest obowiązany powiadomić Administratora niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu do 24 h od powzięcia informacji, o wystąpieniu zdarzenia dotyczącego przetwarzania Danych, który może nosić znamiona naruszenia przetwarzania danych osobowych, na adres e-mail: iod@raszeja.poznan.pl; nr tel. 61 2245325 wraz z informacjami wskazanymi w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy powierzenia.
2. W przypadku, gdy w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej, przekazanie Administratorowi kompletnych

informacji nie jest możliwe, Procesor przekaze Administratorowi posiadane informacje wraz ze wskazaniem terminu przekazania kompletnych informacji. Procesor uzasadni przyczyny opóźnienia w przekazaniu informacji.

3. Przez naruszenie ochrony danych osobowych rozumie się naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych na zlecenie Administratora.
4. Procesor zobowiązuje się współdziałać z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym naruszeniem, w szczególności przyczyn wystąpienia naruszenia, skutków naruszenia oraz we wdrażaniu środków naprawczych.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Procesor zobowiązuje się do współdziałania z Administratorem w celu skutecznego oddalenia roszczeń osób, których dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w ramach Umowy powierzenia, jak również w celu udzielenia wyjaśnień oraz podjęcia wszelkiej możliwej obrony w ramach postępowań wszczętych przez właściwe organy, dotyczących procesu przetwarzania Danych z udziałem Procesora.
2. Jeżeli w związku z zachowaniem Procesora na Administratora zostanie nałożona kara za naruszenie ochrony danych osobowych, wówczas Procesor zapłaci na żądanie Administratora kwotę stanowiącą co najmniej równowartość kary poniesionej przez Administratora oraz zobowiązuje się zwrócić Administratorowi wszystkie koszty poniesione przez niego celem odparcia roszczenia.
3. W przypadku wyegzekwowania przez podmiot Danych od Administratora odszkodowania z tytułu niezgodnego z prawem przetwarzania jego danych osobowych przez Procesora, Procesor zapłaci na żądanie Administratora kwotę stanowiącą co najmniej równowartość sumy pieniężnej wyegzekwowanej od Administratora przez podmiot Danych występujący z takim roszczeniem, oraz zobowiązuje się zwrócić Administratorowi wszystkie koszty poniesione przez niego celem odparcia roszczenia.

§ 10

Czas przetwarzania i rozwiązanie Umowy powierzenia

1. Przetwarzanie Danych na podstawie niniejszej Umowy powierzenia dopuszczalne jest w okresie obowiązywania Umowy Głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy Głównej skutkuje rozwiązaniem Umowy powierzenia.
2. W przypadku, gdy Procesor narusza zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy powierzenia, Administrator może rozwiązać Umowę Główną ze skutkiem natychmiastowym. W szczególności Administrator może rozwiązać łączące Strony umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli kontrola prowadzona przez właściwy organ lub przez Administratora wykaże, że Procesor nie stosuje zasad opisanych w Umowie powierzenia lub wynikających z RODO albo innych przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych.
3. Procesor z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Głównej jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu Danych z własnych nośników i systemów – zależnie od decyzji Administratora, a nośniki z Danymi otrzymanymi od Administratora – zwrócić Administratorowi. Ponadto Procesor zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, zawartości Danych, w tym do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że przepisy prawa nakazują przechowywanie. Jeśli Procesor nie usunie Danych, jest obowiązany poinformować w ciągu 14 dni o tym fakcie Administratora wraz z podaniem przepisu prawa, który obowiązuje Procesora do dalszego przetwarzania Danych.
4. Z czynności usunięcia Danych Procesor sporządza protokół. Procesor zobowiązany jest przekazać Administratorowi protokół w ciągu 14 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Głównej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia Umowy Głównej.

2. W sprawach związanych z realizacją Umowy powierzenia wskazuje się dane kontaktowe osób odpowiedzialnych:
 - a) po stronie Administratora – Inspektor Ochrony Danych – iod@raszeja.poznan.pl , 61 2245325
 - b) po stronie Procesora - _____
3. O zmianie danych wskazanych powyżej każda ze Stron zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę w formie elektronicznej, zmiana taka nie stanowi zamiany Umowy powierzenia.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Porozumienia zastosowanie mają powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa, w tym w szczególności RODO. Sądem właściwym dla sporów wynikających z niniejszej Umowy powierzenia jest Sąd właściwy miejscowo dla Administratora.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę powierzenia sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Procesora:

W imieniu Administratora:

Załączniki:

1. zakres powierzanych danych;
2. wzór Rejestru kategorii czynności przetwarzania;
3. lista podmiotów, którym Procesor podpowierza przetwarzanie danych osobowych;
4. opis środków technicznych i organizacyjnych
5. wzór zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych.

Załącznik nr 1 umowy przetwarzania danych osobowych
Przedmiot przetwarzania

Cel przetwarzania	Kategorie osób	Kategorie danych osobowych	Dane wrażliwe	Czas przetwarzania	Zasady usuwania / zwrotu danych
Usługi określone w umowie Głównej	pacjenci	nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania i pobytu, PESEL jeżeli został nadany, w przypadku noworodka – numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, imię (imiona) i nazwisko przedstawiciela ustawowego oraz adres jego zamieszkania w przypadku osób małoletnich, ubezwłasnowolnionych lub niezdolnych do świadomego wyrażania zgody,	dane o stanie zdrowia,	zgodnie z Art. 29 Ustawy o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008 roku będą przetwarzane przez okres: 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem: dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon; dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu; zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są	Po upływie okresów wymienionych obok podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych (Administrator) niszczy dokumentację medyczną w sposób uniemożliwiający identyfikację Pacjenta, którego dotyczyła. Dokumentacja medyczna przeznaczona do zniszczenia może być wydana Pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez Pacjenta.

		<p>wszystkie informacje dotyczące procesu leczenia, tworzące dokumentację medyczną, nr telefonu oraz e mail, identyfikatory oraz uprawnienia w systemach informatycznych (e-rejestracja, e-wyniki), dla osób, które Pacjent upoważnił do uzyskania informacji o stanie zdrowia: imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, adres zamieszkania, nr telefonu.</p>		<p>przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie; skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:</p> <p>a) 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,</p> <p>b) 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie; dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.</p>	
--	--	---	--	--	--

Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego

Załącznik nr 2 umowy przetwarzania danych osobowych

Wzór Rejestru kategorii czynności przetwarzania

REJESTR KATEGORII CZYNNOŚCI PRZETWARZANIA DANYCH - WZÓR	LP.		
	Kategorie przetwarzania		
	Ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa (jeżeli jest to możliwe)		
	Administrator	Nazwa i dane kontaktowe administratora	
		Nazwa i dane kontaktowe współadministratora	
		Nazwa i dane kontaktowe przedstawiciela administratora (jeżeli wyznaczono)	
		Inspektor ochrony danych administratora (jeżeli powołano)	
	Czas trwania przetwarzania		
	Nazwy państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, do których dane są przekazywane		
	Dokumentacja odpowiednich zabezpieczeń danych osobowych przekazywanych na podstawie art. 49 ust. 1 akapit drugi		
	Podprzetwarzający (podwykonawca) - jeżeli dotyczy	Nazwa i dane kontaktowe podprzetwarzającego	
		Kategorie podpowierzonych przetwarzania	

*Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego*

Załącznik nr 3 umowy przetwarzania danych osobowych

**Lista podmiotów, którym Procesor podpowierza
przetwarzanie danych osobowych**

LP	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu	Rodzaj powierzonych czynności
1			
2			
3			

**Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego**

Załącznik nr 4

do umowy przetwarzania danych osobowych

Środki techniczne i organizacyjne, w tym środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych

(WZÓR)

UWAGA:

1. Środki techniczne i organizacyjne należy opisać szczegółowo, a nie w sposób ogólny.
2. Zgodnie z §12 ust. 2 Umowy Podmiot przetwarzający jest zobligowany do przesłania nin. środków w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy (przed rozpoczęciem przetwarzania danych) pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w §13 ust. 1 lit e.

Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez podmiot przetwarzający (podmioty przetwarzające) (w tym wszelkie stosowne certyfikaty) w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych
Przykłady możliwych środków:

Środki umożliwiające pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych

Środki zapewniające zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania

Środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego

Procesy umożliwiające regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania

Środki umożliwiające identyfikację i autoryzację użytkowników

Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przekazywania

Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przechowywania

Środki służące zapewnieniu bezpieczeństwa fizycznego miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe

Środki umożliwiające rejestrowanie zdarzeń

Środki służące do konfiguracji systemu, w tym konfiguracji domyślnej

Środki dotyczące zarządzania wewnętrznym systemem IT i bezpieczeństwem IT

Środki dotyczące certyfikacji / zapewnienia jakości procesów i produktów

Środki zapewniające minimalizację danych

Środki zapewniające odpowiednią jakość danych

Środki zapewniające ograniczone zatrzymywanie danych

Środki zapewniające rozliczalność

Środki umożliwiające przenoszenie danych i zapewnienie ich usuwania]

W przypadku przekazywania danych podmiotom przetwarzającym lub podprzetwarzającym należy również opisać konkretne środki techniczne i organizacyjne, jakie powinien zastosować podmiot przetwarzający lub podprzetwarzający, aby móc udzielić pomocy administratorowi.

Opis konkretnych środków technicznych i organizacyjnych, jakie powinien zastosować podmiot przetwarzający, aby móc udzielić pomocy administratorowi

Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

Załącznik nr 5 do umowy przetwarzania danych osobowych
Wzór zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych

Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych nr	
Data zgłoszenia:	
Charakter Naruszenia	
• Data Naruszenia	
• Czas trwania Naruszenia	
• Miejsce zaistnienia Naruszenia	
• Data stwierdzenia Naruszenia	
• Miejsce stwierdzenia Naruszenia	
• Kategorie osób, których dane dotyczą i których dotyczy Naruszenie	
• Przybliżona liczba osób, których dane dotyczą i których dotyczy Naruszenie	
• Kategorie danych osobowych, których dotyczy Naruszenie	
• Przybliżona liczba wpisów danych osobowych, których dotyczy Naruszenie	
Opis możliwych konsekwencji Naruszenia	
Opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Podmiot przetwarzający w celu zaradzenia Naruszeniu, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków	
Czy podane informacje stanowią wszystkie informacje, które dotyczą Naruszenia ochrony danych osobowych?	

Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego

Załącznik nr 7 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO DO UMOWY NR

Sporządzony dnia.....w pomiędzy:

...

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

...

zwanym dalej **Wykonawcą**

Dnia Wykonawca zrealizował w całości przedmiot umowy zgodnie z warunkami w zawartymi w umowie.

Uwagi:

Zamawiający:

Wykonawca:

Wzór umowy
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej progu unijnego

Załącznik nr 8 do umowy

ŁAŃCUCH DOSTAW

	UWAGA: WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE POLA
NAZWA WYKONAWCY	
OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA ŁAŃCUCH DOSTAW	
PRZEDMIOT UMOWY	
NR UMOWY	
OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY	
WYKAZ PODMIOTÓW UCZESTNICZĄCYCH W ŁAŃCUCIE DOSTAW (NAZWA, ADRES, DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ W DANYM PODMIOCIE)	
OPIS PROCESÓW PRZEPŁYWU INFORMACJI /PRODUKTÓW (JAKIE INFORMACJE SKĄD, DOKĄD SĄ PRZESYŁANE)	
SPOSÓB PRZESYŁANIA INFORMACJI /PRODUKTÓW (WYMIENIĆ NARZĘDZIA, ZABEZPIECZENIA PODCZAS PRZEKAZYWANIA INFORMACJI/PRODUKTÓW)	
POSTĘPOWANIE PO ZAKOŃCZENIU OBOWIĄZYWANIA UMOWY W ODNIESIENIU DO KAŻDEGO UCZESTNIKA ŁAŃCUCHA DOSTAW	

Podpis Wykonawcy

.....